

VERBALE N. 5

Procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, dei servizi per la realizzazione di modelli econometrici previsionali, per l'elaborazione dati e rilevazioni che hanno come oggetto il mercato del lavoro, nel Programma Nazionale "Giovani, Donne e Lavoro FSE+ 2021-2027", cofinanziato dall'UE, mediante utilizzo della piattaforma telematica ASP di Consip - Acquisti in Rete PA (CUP E56I26000080007; Lotto 1 - CIG BAD028A72B; Lotto 2 - CIG BAD028B7FE; Lotto 3 - CIG BAD028C8D1)

Il giorno 26 maggio 2026 alle ore 10.00, in video-conferenza attraverso la piattaforma Google Meet, si è riunita la commissione di gara nominata con determinazione dirigenziale n. 160 del 6 maggio 2026 nelle persone del Dott. Antonio Romeo in qualità di presidente; del Dott. Riccardo Cuomo, già RUP della procedura, in qualità di componente; della Dott.ssa Ilaria Cingottini, in qualità di componente e segretario verbalizzante, ai fini dello svolgimento della seduta riservata deputata alla valutazione dell'offerta presentata in relazione al Lotto 2 dal RTI costituendo PTSCLAS S.p.A. - LIGHTCAST EUROPE S.r.l..

Preliminarmente il Presidente rappresenta che in considerazione dell'intervenuta presentazione dell'offerta da parte di un unico operatore economico, detta offerta non sarà soggetta ad assegnazione di punteggio in assenza di graduatoria, ma sarà valutata esclusivamente ai fini della relativa conformità e convenienza secondo i criteri sanciti dalla normativa di gara.

Come noto, infatti, ove difetti *ab origine* un confronto competitivo, come nel caso di presentazione di una sola offerta, non trovano applicazione criteri di aggiudicazione e con essi il meccanismo di valutazione del merito tecnico-qualitativo attraverso l'attribuzione dei punteggi, risultando sufficiente dare atto delle ragioni che conducono alla scelta dell'operatore e della rispondenza della sua offerta alle esigenze della stazione appaltante sotto il profilo della convenienza e della idoneità (cfr., *ex multis*, Consiglio di Stato, sez. IV, sentenza n. 3287 del 23.04.2021; Parere MIT del 20.10.2020 n. 764; Parere MIT n. 757 del 15.10.2020; A.N.AC., Determinazione n. 17 del 26.7.2001).

I commissari procedono, quindi, ad esaminare l'offerta tecnica presentata dal RTI costituendo PTSCLAS S.p.A. - LIGHTCAST EUROPE S.r.l. sulla base dei criteri di valutazione sottoindicati:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE CRITERIO
1	Contesto di riferimento – Analisi del contesto	Sarà valutata l'analisi del contesto di attuazione del servizio con particolare riferimento alla comprensione del contesto istituzionale nel quale opera Unioncamere e dello scenario di intervento in cui il servizio si inserisce.
2.1	Proposta progettuale – Metodologia e strumenti	Saranno valutati il dettaglio e la qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività, l'adeguatezza e la pertinenza delle soluzioni adottate e degli strumenti proposti per lo svolgimento del servizio relativamente alle diverse attività descritte nel capitolato.
2.2	Proposta progettuale – Controllo e monitoraggio	Saranno valutati gli indicatori e i report che si intendono utilizzare per il controllo/monitoraggio dell'andamento dello svolgimento del servizio.
2.3	Proposta progettuale – Soluzioni migliorative	Saranno valutate, in termini di funzionalità, di efficacia e di innovatività, proposte migliorative finalizzate ad ottimizzare i risultati, ossia soluzioni tecniche che, senza apportare varianti al servizio, ossia senza incidere sulla struttura, sulla funzione e sulla tipologia servizio stesso e senza alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste, ne investono singoli aspetti tecnici, rendendolo meglio corrispondente alle esigenze della Stazione appaltante.



2.4	Proposta progettuale – Attività di fine servizio	Saranno valutate le soluzioni proposte per la condivisione dei metodi adottati per l'erogazione del servizio nel corso e al termine di ciascun contratto di appalto. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la valutazione si baserà sui seguenti elementi: - efficacia delle modalità organizzative e operative e degli strumenti proposti per garantire la condivisione e diffusione della conoscenza verso il personale di Unioncamere e/o terzi designati, nel corso e al termine del contratto e che consentirà a Unioncamere di verificare l'effettiva condivisione; - efficacia delle modalità organizzative e operative e degli strumenti proposti per garantire la riduzione dei rischi di discontinuità nell'erogazione dei servizi in affidamento.
3.1	Qualificazione del personale	Sarà valutato il livello di funzionalità e di efficacia di eventuali servizi proposti in aggiunta a quelli previsti dal presente Capitolato d'oneri. saranno valutate complessivamente le caratteristiche aggiuntive, rispetto a quelle richieste nel capitolato, del gruppo di lavoro proposto, in termini sia di esperienze maturate sia di figure professionali ulteriori coerenti con le attività proposte.
3.2	Organizzazione del personale	Saranno valutate le modalità con cui l'offerente si relazionerà alla struttura del committente. Saranno valutate inoltre le soluzioni proposte per garantire la flessibilità dell'erogazione del servizio anche in relazione a possibili variazioni di pianificazione o eventi imprevisti.
4	Certificazione sulla parità di genere UNI/PdR 125/2022	Sarà valutato il possesso della certificazione. Nel caso di partecipazione di RTI/Consorti, verrà attribuito il punteggio qualora almeno uno dei componenti del RTI ovvero, in caso di Consorzio, lo stesso Consorzio ove partecipi in proprio o almeno una delle consorziate individuate come esecutrici posseggano la certificazione. Il concorrente deve allegare copia della certificazione in corso di validità all'offerta tecnica.

I Commissari, dopo aver esaminato l'offerta tecnica, esprimono di seguito le proprie distinte valutazioni.

Il Presidente, Dott. Antonio Romeo, si esprime come da schema riportato:

Criteri	Sub criteri	RTI PTS LIGHT
1	Analisi del contesto: sarà valutata l'analisi del contesto di attuazione del servizio con particolare riferimento alla comprensione del contesto istituzionale nel quale opera Unioncamere e dello scenario di intervento in cui il servizio si inserisce	L'analisi del contesto risulta adeguata e centrata sugli obiettivi, mostrando una buona comprensione del ruolo di Unioncamere e dello scenario complessivo in cui il servizio si inserisce.
2.1	Metodologia e strumenti: saranno valutati il dettaglio e la qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività, l'adeguatezza e la pertinenza delle soluzioni adottate e degli strumenti proposti per lo svolgimento del servizio relativamente alle diverse attività descritte nel capitolato	La metodologia proposta risulta ben strutturata e dettagliata nella pianificazione delle attività. Le soluzioni e gli strumenti organizzativi adottati si dimostrano pertinenti e adeguati rispetto alle specifiche del capitolato. L'approccio metodologico e gli strumenti proposti appaiono validi, appropriati e rispondenti con efficacia alle esigenze descritte nel capitolato
2.2	Controllo e monitoraggio: saranno valutati gli indicatori e i report che si intendono utilizzare per il controllo/monitoraggio dell'andamento dello svolgimento del servizio	Il sistema di controllo e monitoraggio proposto si presenta ben articolato, grazie a indicatori pertinenti e a una reportistica idonea a garantire una verifica costante e puntuale dell'andamento del servizio
2.3	Soluzioni migliorative: saranno valutate, in termini di funzionalità, di efficacia e di innovatività, proposte migliorative finalizzate ad ottimizzare i risultati, ossia soluzioni tecniche che, senza apportare varianti al servizio, ossia senza incidere sulla struttura, sulla funzione e sulla tipologia servizio stesso e senza alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste, ne investono singoli aspetti tecnici, rendendolo meglio corrispondente alle esigenze della Stazione appaltante	Le soluzioni migliorative proposte (alcune di carattere trasversale e altre specifiche per lo svolgimento di attività non previste dal capitolato tecnico) risultano funzionali e ben calibrate, capaci di ottimizzare i risultati attesi e di rispondere in modo mirato e pertinente alle specifiche esigenze della Stazione appaltante
2.4	Attività di fine servizio: saranno valutate le soluzioni proposte per la condivisione dei metodi adottati per l'erogazione del servizio nel corso e al termine di ciascun contratto di appalto. Ai fini	Le soluzioni proposte per le attività di fine servizio risultano ben articolate e coerenti con gli obiettivi di continuità operativa. Le modalità di trasferimento della conoscenza e condivisione dei



	dell'attribuzione del punteggio, la valutazione si baserà sui seguenti elementi: - efficacia delle modalità organizzative e operative e degli strumenti proposti per garantire la condivisione e diffusione della conoscenza verso il personale di Unioncamere e/o terzi designati, nel corso e al termine del contratto e che consentirà a Unioncamere di verificare l'effettiva condivisione; - efficacia delle modalità organizzative e operative e degli strumenti proposti per garantire la riduzione dei rischi di discontinuità nell'erogazione dei servizi in affidamento	metodi verso il personale di Unioncamere (sono supportate da strumenti efficaci Manuale, formazione, ecc.)
3.1	Qualificazione del personale: saranno valutate complessivamente le caratteristiche aggiuntive, rispetto a quelle richieste nel capitolato, del gruppo di lavoro proposto, in termini sia di esperienze maturate sia di figure professionali ulteriori coerenti con le attività proposte	Il gruppo di lavoro proposto presenta competenze e caratteristiche migliorative di buon livello rispetto ai requisiti minimi di capitolato. Risultano adeguate sia le esperienze pregresse documentate, sia l'inserimento di figure professionali ulteriori, la cui specializzazione apporta un concreto valore aggiunto ed è coerente con le attività
3.2	Organizzazione del personale: saranno valutate le modalità con cui l'offerente si relazionerà alla struttura del committente. Saranno valutate inoltre le soluzioni proposte per garantire la flessibilità dell'erogazione del servizio anche in relazione a possibili variazioni di pianificazione o eventi imprevisti	Il modello organizzativo proposto evidenzia una buona capacità di interfacciarsi con l'Ente, definendo ruoli e flussi relazionali appropriati. Risulta valido l'approccio alla flessibilità, supportato da soluzioni concrete per far fronte a repentine variazioni di pianificazione o a eventi imprevisti
4	Certificazione sulla parità di genere UNI/PdR 125/2022	Posseduta

Il commissario, Dott. Riccardo Cuomo, fornisce le seguenti valutazioni:

Criteri	Sub criteri	RTI PTS LIGHT
1	Analisi del contesto: sarà valutata l'analisi del contesto di attuazione del servizio con particolare riferimento alla comprensione del contesto istituzionale nel quale opera Unioncamere e dello scenario di intervento in cui il servizio si inserisce	Alla base della proposta vi è una ricognizione completa e puntuale dei trend evolutivi del mercato del lavoro, del contesto normativo in cui si inserisce il progetto e delle specifiche caratteristiche del settore.
2.1	Metodologia e strumenti: saranno valutati il dettaglio e la qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività, l'adeguatezza e la pertinenza delle soluzioni adottate e degli strumenti proposti per lo svolgimento del servizio relativamente alle diverse attività descritte nel capitolato	Le diverse attività che costituiscono la proposta progettuale sono state espone in dettaglio, coprendo ogni aspetto metodologico e operativo. Si è dato risalto, in particolare, agli elementi più innovativi per garantire soluzioni che soddisfino appieno le aspettative.
2.2	Controllo e monitoraggio: saranno valutati gli indicatori e i report che si intendono utilizzare per il controllo/monitoraggio dell'andamento dello svolgimento del servizio	La sezione relativa al monitoraggio e al controllo è completa e si applica in modo trasversale, includendo sia la valutazione degli <i>output</i> e delle analisi prodotte, sia il presidio sull'esecuzione delle attività da parte dell'RTI.
2.3	Soluzioni migliorative: saranno valutate, in termini di funzionalità, di efficacia e di innovatività, proposte migliorative finalizzate ad ottimizzare i risultati, ossia soluzioni tecniche che, senza apportare varianti al servizio, ossia senza incidere sulla struttura, sulla funzione e sulla tipologia servizio stesso e senza alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste, ne investono singoli aspetti tecnici, rendendolo meglio corrispondente alle esigenze della Stazione appaltante	È stato presentato in modo dettagliato un vasto insieme di suggerimenti per il miglioramento, volti a potenziare diverse aree operative del progetto. Tra queste, quelle ritenute più in linea con l'evoluzione del progetto sono la presentazione dei risultati basata sull'Atlante del Lavoro e l'integrazione di metriche di <i>data analytics</i> per l'analisi delle competenze.
2.4	Attività di fine servizio: saranno valutate le soluzioni proposte per la condivisione dei metodi	La fase di conclusione del servizio prevede che il passaggio di conoscenza si fondi sul manuale



	adottati per l'erogazione del servizio nel corso e al termine di ciascun contratto di appalto. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la valutazione si baserà sui seguenti elementi: - efficacia delle modalità organizzative e operative e degli strumenti proposti per garantire la condivisione e diffusione della conoscenza verso il personale di Unioncamere e/o terzi designati, nel corso e al termine del contratto e che consentirà a Unioncamere di verificare l'effettiva condivisione; - efficacia delle modalità organizzative e operative e degli strumenti proposti per garantire la riduzione dei rischi di discontinuità nell'erogazione dei servizi in affidamento	metodologico di progetto, fungendo da base per l'attività. A supporto di ciò, sarà erogata formazione mirata per garantire un'efficace condivisione delle informazioni.
3.1	Qualificazione del personale: saranno valutate complessivamente le caratteristiche aggiuntive, rispetto a quelle richieste nel capitolato, del gruppo di lavoro proposto, in termini sia di esperienze maturate sia di figure professionali ulteriori coerenti con le attività proposte	Sotto il duplice aspetto dell'esperienza professionale e della copertura metodologica, il gruppo di lavoro risponde perfettamente alle esigenze del capitolato di gara. A potenziamento del <i>team</i> , sono stati inseriti specialisti nel campo statistico-econometrico e nell'impiego delle tecnologie più innovative.
3.2	Organizzazione del personale: saranno valutate le modalità con cui l'offerente si relazionerà alla struttura del committente. Saranno valutate inoltre le soluzioni proposte per garantire la flessibilità dell'erogazione del servizio anche in relazione a possibili variazioni di pianificazione o eventi imprevisti	L'impianto organizzativo è chiaramente delineato e pienamente allineato alle esigenze della Stazione appaltante. Di rilievo specifico è l'impegno a garantire flessibilità nella gestione delle tempistiche e delle sequenze operative, aspetto particolarmente gradito da parte della stessa Stazione appaltante.
4	Certificazione sulla parità di genere UNI/PdR 125/2022	Posseduta

Infine, la commissaria, Dott.ssa Ilaria Cingottini, assegna i giudizi di seguito riportati:

Criteri	Sub criteri	RTI PTS LIGHT
1	Analisi del contesto: sarà valutata l'analisi del contesto di attuazione del servizio con particolare riferimento alla comprensione del contesto istituzionale nel quale opera Unioncamere e dello scenario di intervento in cui il servizio si inserisce	La proposta viene impostata partendo da un inquadramento completo e puntuale delle tendenze evolutive del mercato del lavoro, del contesto istituzionale in cui il progetto è calato e del perimetro delle specificità che caratterizzano il contesto di riferimento.
2.1	Metodologia e strumenti: saranno valutati il dettaglio e la qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività, l'adeguatezza e la pertinenza delle soluzioni adottate e degli strumenti proposti per lo svolgimento del servizio relativamente alle diverse attività descritte nel capitolato	Tutte le molteplici attività che compongono la proposta progettuale sono articolate in modo ampio e con precise descrizioni di ogni aspetto metodologico e operativo. Particolare attenzione è stata posta ad alcuni aspetti più innovativi, quali le analisi sulle competenze emergenti, la realizzazione di un <i>Agent IA</i> , nonché le novità espositive: fornendo soluzioni pienamente rispondenti alle attese.
2.2	Controllo e monitoraggio: saranno valutati gli indicatori e i report che si intendono utilizzare per il controllo/monitoraggio dell'andamento dello svolgimento del servizio	La declinazione sulle attività di monitoraggio e controllo è completa, riguardando sia valutazioni e analisi su elaborazioni e output prodotti sia sullo svolgimento delle attività progettuali da parte dell'RTI.
2.3	Soluzioni migliorative: saranno valutate, in termini di funzionalità, di efficacia e di innovatività, proposte migliorative finalizzate ad ottimizzare i risultati, ossia soluzioni tecniche che, senza apportare varianti al servizio, ossia senza incidere sulla struttura, sulla funzione e sulla tipologia servizio stesso e senza alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste, ne investono singoli	Viene fornito in modo puntuale un ampio set di proposte migliorative, che va a implementare diversi campi di azione delle attività. Tra queste, in particolare, sono giudicate rispondenti alle evolutive progettuali quella riguardante la presentazione dei risultati sulla base dell'Atlante del lavoro e l'adozione di metriche di <i>data analytics</i> per analisi sulle competenze.



	aspetti tecnici, rendendolo meglio corrispondente alle esigenze della Stazione appaltante	
2.4	Attività di fine servizio: saranno valutate le soluzioni proposte per la condivisione dei metodi adottati per l'erogazione del servizio nel corso e al termine di ciascun contratto di appalto. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la valutazione si baserà sui seguenti elementi: - efficacia delle modalità organizzative e operative e degli strumenti proposti per garantire la condivisione e diffusione della conoscenza verso il personale di Unioncamere e/o terzi designati, nel corso e al termine del contratto e che consentirà a Unioncamere di verificare l'effettiva condivisione; - efficacia delle modalità organizzative e operative e degli strumenti proposti per garantire la riduzione dei rischi di discontinuità nell'erogazione dei servizi in affidamento	Per quanto attiene il piano di attività di fine servizio viene proposto l'utilizzo del manuale metodologico, previsto tra gli output progettuali, quale elemento fondante su cui basare il trasferimento di conoscenza. E' prevista altresì la realizzazione di formazione specifica, anche attraverso una <i>virtual classroom</i> , per facilitare la condivisione del patrimonio informativo.
3.1	Qualificazione del personale: saranno valutate complessivamente le caratteristiche aggiuntive, rispetto a quelle richieste nel capitolato, del gruppo di lavoro proposto, in termini sia di esperienze maturate sia di figure professionali ulteriori coerenti con le attività proposte	Il gruppo di lavoro risulta pienamente rispondente alle linee di attività esplicitate dal capitolato di gara sia sotto il profilo esperienziale che dal punto di vista degli aspetti metodologici da coprire, con innesti aggiuntivi che corroborano il team nel campo statistico-econometrico e sull'applicazione delle tecnologie più avanzate.
3.2	Organizzazione del personale: saranno valutate le modalità con cui l'offerente si relazionerà alla struttura del committente. Saranno valutate inoltre le soluzioni proposte per garantire la flessibilità dell'erogazione del servizio anche in relazione a possibili variazioni di pianificazione o eventi imprevisti	Gli aspetti organizzativi sono delineati in modo chiaro e responsivo rispetto alle esigenze della committenza. Di particolare rilevanza è l'indicazione di flessibilità nella gestione delle fasi di lavoro.
4	Certificazione sulla parità di genere UNI/PdR 125/2022	Posseduta

L'offerta tecnica del RTI costituendo PTSCLAS S.p.A. - LIGHTCAST EUROPE S.r.l. risulta, dunque, nel complesso idonea e rispondente alle esigenze della Stazione appaltante dettagliate nel Capitolato d'oneri.

La seduta si chiude alle ore 11.30.

F.to Dott. Antonio Romeo

F.to Dott. Riccardo Cuomo

F.to Dr.ssa Ilaria Cingottini